

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA DOSTAWY
ART. 39 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R.
PRAWO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH
(t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.)

O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH
NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 NA:

**„Zakup, dostawa, instalacja, konfiguracja i uruchomienie symulatora do pracowni
mechaniki okrętowej”**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA DOSTAWY
ART. 39 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004R.
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.)

O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH
NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 NA:

**„Zakup, dostawa, instalacja, konfiguracja i uruchomienie symulatora do pracowni
mechaniki okrętowej”**

I. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Szkół Morskich
im. Polskich Rybaków i Marynarzy w Kołobrzegu
ul. Arciszewskiego 21,
78-10 Kołobrzeg

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej "ustawą", w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Ogłoszenie o zamówieniu, ewentualne ogłoszenia o zmianie ogłoszenia, niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz informacje o toczącym się postępowaniu dostępne są na stronie internetowej, pod adresem: <http://zsmorkolobrzeg.finn.pl/> oraz www.zsmor.pl.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa, instalacja, konfiguracja i uruchomienie pełnozakresowego symulatora siłowni okrętowej w wersji sprzętowej z ekranami dotykowymi i wizualizacją trójwymiarową oraz dokona przeszkolenia osób, które będą go obsługiwały.

Wykonawca po przeszkoleniu pracowników wystawi certyfikaty przeszkolenia instruktorów (pracowników) obsługujących urządzenia.

Na symulatorze mają być realizowane następujące rodzaje szkoleń zgodnie z kursami modelowymi IMO:

- Szkolenie podstawowe lub wprowadzające
- Szkolenia na poziomie operacyjnym dla mechaników okrętowych.

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Symulator powinien się składać z następujących elementów:

- a) Konsoli stanowiska Centrali Manewrowo-Kontrolnej z ekranami dotykowymi LCD (każdy o przekątnej min. 22") wraz z zestawem komputerowym i oprogramowaniem.
- b) Konsoli stanowiska Głównej Rozdzielnicy Elektrycznej z ekranami dotykowymi LCD (każdy o przekątnej min. 40") wraz z zestawem komputerowym i oprogramowaniem.
- c) Konsoli stanowiska do wizualizacji trójwymiarowej Siłowni Okrętowej z ekranami dotykowymi LCD (jeden do wizualizacji trójwymiarowej o przekątnej min 60", drugi do wyświetlania schematów dwuwymiarowych systemów siłowni min. 22") wraz z zestawem komputerowym i oprogramowaniem.
- d) Konsoli stanowiska do wizualizacji trójwymiarowej Awaryjnego Zespołu Prądotwórczymi z ekranami dotykowymi LCD (jeden do wizualizacji trójwymiarowej o przekątnej min 50", drugi do wyświetlania schematów dwuwymiarowych systemów siłowni min. 22") wraz z zestawem komputerowym i oprogramowaniem.
- e) Kolumny sygnalizacyjnej.
- f) Stanowiska instruktora wraz z zestawem komputerowym i oprogramowaniem.

Symulator winien zawierać oprogramowanie do symulacji, co najmniej następujących modeli siłowni okrętowych:

- a) Siłowni z silnikiem wolno-obrotowym ze śrubą o stałym skoku.
- b) Siłowni z silnikiem średnio-obrotowym ze śrubą o nastawnym skoku.
- c) Siłowni typu diesel-electric z pędnikami elektrycznymi.

Symulator winien uwzględniać następujące systemy siłowni okrętowej w pełnej wizualizacji trójwymiarowej:

- a) system paliwowy (paliwo lekkie i ciężkie) wraz z system zasilania, transportu i przygotowania paliwa,
- b) system chłodzenia w układzie centralnym z wyparownikiem do produkcji wody słodkiej

- c) system sprężonego powietrza,
- d) system smarowania,
- e) system parowy,
- f) system elektryczny zawierający główną tablicę rozdzielczą, zespoły prądotwórcze, prądnicę wałową, awaryjny zespół prądotwórczy oraz układ automatyki zarządzania energią elektryczną (Power Management System),
- g) system zęzowy z separatorem wód zaolejonych
- h) system chłodni powiantowej
- i) system klimatyzacyjny
- j) oczyszczalnię ścieków
- k) system przeciw-pożarowy (CO2 oraz mgły wodnej)
- l) spalarkę okrętową

Oprogramowanie symulatora winno umożliwiać:

- a) wybór instalacji prezentowanej w postaci schemat i jednocześnie w pełnej wizualizacji trójwymiarowej
- b) ładowanie dowolnego stanu siłowni
- c) zapisywanie dowolnego stanu siłowni
- d) przygotowanie i zapisywanie w pliku scenariuszy ćwiczeń
- e) zmiany zasobów siłowni (poziomy w zbiornikach, ciśnienia itp.)
- f) ładowanie predéfiniowanego stanu siłowni
- g) symulowanie uszkodzeń wybranych urządzeń siłowni
- h) generowanie efektów dźwiękowych typowych dla siłowni okrętowej

Symulator powinien spełniać co najmniej wymagania określone w Konwencji STCW z poprawkami Manila 2010, dział A-I/12 i Dział B-I/12 i posiadać świadectwo zgodności z Konwencją WTCW uznanej instytucji klasyfikacyjnego (np. Polskiego Rejestru Statków).

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

34152000-7 - Symulatory szkoleniowe

2. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 2) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- 3) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- 4) Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin wykonania zamówienia:

Przedmiot zamówienia zrealizowany będzie w okresie od dnia zawarcia umowy do 28 grudnia 2017r. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę dostarczenia, wykonania instalacji, konfiguracji, uruchomieniu, dostarczenia dokumentacji oraz zakończenia testów sprzętu i oprogramowania.

2. Wykonawca będzie odpowiedzialny wobec zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi przez **minimum 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.** Wykonawca w formularzu ofertowym może zaproponować dłuższy okres gwarancji i rękojmi. Okres gwarancji i rękojmi stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. DOKUMENTY

1. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który **nie podlega wykluczeniu z postępowania**, w okolicznościach, o których mowa w:

1) art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy;

2) art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy; wykluczeniu na tej podstawie podlega wykonawca:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),

2. Ponadto o udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który **spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej:

Minimalny poziom zdolności:

- zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

a) wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: **minimum jedną dostawę** polegającą na dostarczeniu, instalacji, konfiguracji i uruchomieniu pełnozakresowego symulatora siłowni okrętowej w wersji sprzętowej z ekranami dotykowymi i wizualizacją trójwymiarową;

3. **Oświadczenie** o braku podstaw wykluczenia wykonawcy oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich:

1) W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w pkt 1 wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz.**

2) W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 oraz podmioty trzecie, na zasobach których wykonawca polega spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do siwz.**

3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, ww. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie natomiast **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w ppkt 1) i 2) potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia.

5) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt 2).

4. Potencjał podmiotu trzeciego:

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,

w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia; według załącznika nr 6 do SIWZ.**

3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4) Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach, o których mowa w ppkt 1), zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt. 5 ppkt. 1 siwz.

5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów na potwierdzenie, że:

1) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodów określonych w pkt 1, tj.:

a) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

2) Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2, tj.:

a) **wykaz dostaw**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów** określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na którego rzecz usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy: w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencji bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; **według załącznika nr 4 do SIWZ.**

6. Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:

1) **Formularz oferty** - Załącznik nr 1 do siwz;

2) **oświadczenie**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 3 ppkt 1) siwz; według załącznika nr 3 do SIWZ.

3) **oświadczenie**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 3 ppkt 2) siwz; według załącznika nr 2 do SIWZ.

4) **zobowiązanie podmiotu trzeciego**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 4 ppkt 2 siwz, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów; według załącznika nr 6 do SIWZ.

5) **odpowiednie pełnomocnictwa** tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale XI pkt 5 zdanie 2 siwz lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III pkt 1 siwz);

6) **oświadczenie** według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom oraz firmy podwykonawców (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców).

7. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu;

2) Ww. oświadczenie oraz ewentualne dowody wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy. – **Załącznik nr 7 do SIWZ**

8. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do

reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do oferty.

3. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.

4. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z siwz;

5. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców, każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w rozdziale V pkt 5 ppkt 1a, pkt 6 ppkt 2) oraz pkt 7;

6. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 5.

7. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości.

9. Zasady dotyczące składania oświadczeń i dokumentów oraz ich forma i język.

1) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca (osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy), podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca (podmiot trzeci), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej i poprzedzone jest dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 5 siwz, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

5) W przypadku, o którym mowa w ppkt 4) zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

6) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

8) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

9) W przypadku wątpliwości zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

10) Na podstawie art. 24aa ustawy zamawiający może, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11) Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ppkt 10, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej

ocenioną spośród pozostałych ofert.

VII. WYKONAWCY ZAGRANICZNI

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jest zobowiązany, zgodnie z Rozdziałem V pkt 5 ppkt 1 siwz do złożenia wskazanych tam dokumentów, to zgodnie z § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) zamiast dokumentów:

1) o których mowa w § 5 pkt 1 ww. Rozporządzenia składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, innego równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy,

2) o których mowa w § 5 pkt 2-4 ww. Rozporządzenia składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

2. Dokument, o którym mowa § 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit .b. ww. Rozporządzenia , powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa § 7 ust. 1 pkt 2 lit .a. ww. Rozporządzenia, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa § 7 ust. 1 ww. Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis 7 ust. 2 ww. rozporządzenie stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 i pkt 2 lit. b. ww. Rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 ww. Rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy, jeżeli zamawiający wymagał zgodnie z Rozdziałem V pkt 5 ppkt 1 siwz złożenia tego dokumentu. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze ww. rozporządzenia stosuje się.

6. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu, o którym mowa w pkt 5, złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora

pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Wymagane jest **przesyłanie ofert w formie pisemnej**. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.

UWAGA! Przy przekazywaniu korespondencji w formie e-maila należy przygotowany i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy dokument zeskanować i przesłać.

3. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.

4. Adres do korespondencji jest zamieszczony w Rozdziale I. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.

5. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest **p. Andrzej Hładki e-mail gospodarczy@zsmor.pl w godzinach od 8,00 do 14,00 od poniedziałku do piątku..**

6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.

9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.

10. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

11. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informację na stronie internetowej.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Na ofertę składają się: formularz ofertowy oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia

(siwz).

2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do siwz.
4. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych przez wykonawcę.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
7. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
a) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:

**Zespół Szkół Morskich im. Polskich Rybaków i Marynarzy w Kołobrzegu
ul. Arciszewskiego 21 78-100 Kołobrzeg**

„Oferta na „Zakup symulatora do pracowni mechaniki okrętowej”

oraz **„nie otwierać przed 28 listopada 2017r., godz. 11,00 ”** - bez nazwy i pieczętki wykonawcy,
złożona w sekretariacie szkoły pok. nr 15;

- b) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
10. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 9, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do pokoju wskazanego w pkt 9.

11. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - a) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale XI pkt 9 ppkt a) z dopiskiem „wycofanie”.
 - b) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale XI pkt 9 ppkt a) i b) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
- 2) Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Zespole Szkół Morskich i. Polskich Rybaków i Marynarzy w Kołobrzegu, ul. Arciszewskiego 21 78-100 Kołobrzeg w Sekretariacie, **w terminie do dnia 28 listopada 2017r. do godziny 10,00**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.
3. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **28 listopada 2017r. o godz. 11,00** w Zespole Szkół Morskich im. Polskich Rybaków i Marynarzy w Kołobrzegu w Internacie świetlica I piętro. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą w nim uczestniczyć.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną Zarządzeniem Nr 27/2017/2018 przez Dyrektora szkoły z dnia 09 listopada 2017r. oraz zmianą zarządzenia z dnia 17 listopada 2017 r.
6. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający podaje informację, o których mowa w art. 86 ust. 4

ustawy.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w "Formularzu ofertowym", stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Obliczenia ceny należy dokonać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp.
5. Cenę należy obliczyć zgodnie z obowiązującymi w dniu złożenia oferty przepisami prawa.
6. Cena podana w ofercie przez Wykonawcę traktowana będzie jako ryczałtowa.
7. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN
8. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
9. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

XIV. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŻELI PRZYPISANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYŃ, ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO MNIEJ WAŻNEGO

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:

a) cena oferty brutto (C) – 60%,

Liczba punktów przyznana ofercie w tym kryterium będzie liczona w następujący sposób:
Cena oferty będzie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena brutto najniższej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

b) okres gwarancji i rękojmi (GR) – 40 %

Sposób przyznania punktów w kryterium „Okres gwarancji” – (G)

Za przedłużenie okresu gwarancji Wykonawcy zostaną przyznane punkty w następujący sposób:

- a) Okres gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy 36 miesięcy – 0 pkt
 - b) Okres gwarancji i rękojmi dłuższy od minimalnego o 12 miesięcy tj. **48 miesięcy** – 20 pkt
 - c) Okres gwarancji i rękojmi dłuższy od minimalnego o 24 miesięcy tj. **60 miesięcy** – 40 pkt
- Punkty nie podlegają sumowaniu.

Minimalny okres gwarancji i rękojmi – 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru.

Maksymalny okres gwarancji i rękojmi – 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji” zostanie przyjęty okres 60 miesięczny, czyli maksymalny zgodny z żądaniem i możliwościami Zamawiającego.

Oferta Wykonawcy, który zaproponuje termin gwarancji krótszy niż 36 miesięcy zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści SIWZ.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą sumą punktów z dwóch kryteriów. Suma punktów będzie liczona w następujący sposób:

$$LP=C+GR$$

3. Największa ilość punktów (LP) wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek) a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty), niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
6. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium(ów) oceny ofert określonym(ych) w siwz.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ustawy.
8. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważni postępowanie.
9. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

XV. INFORMACJĘ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 2) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga do sądu.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XVIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. Zamówienie, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy:

1) Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, polegających na powtórzeniu podobnych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia;

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we Wzorze umowy.

6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

7. Do czynności podejmowanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie i przepisach odrębnych, przepisy Kodeksu cywilnego.

8. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływu dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

9. Zamawiający uprzedza wykonawców oraz wszelkie osoby biorące udział w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń lub dokumentów w toku przedmiotowego postępowania, zarówno w ofercie, jak i w wyjaśnieniach czy uzupełnieniu dokumentów oraz wnoszonych środkach ochrony prawnej (w tym przystąpienia do postępowań odwoławczych lub skargowych) i innych czynności.

10. Jawność postępowania

1) Zamawiający prowadzi protokół postępowania.

2) Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

3) Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4) Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

5) W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

6) Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.

7) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

8) W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)“.

9) W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

11. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i podmiotach trzecich

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy

Załącznik nr 4 - Wykaz dostaw

Załącznik nr 5 –Wzór umowy

Załącznik nr 6 - Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego


Załącznik nr 7 – Oświadczenie dot. grupy kapitałowej

Zatwierdzam:

Kołobrzeg, dnia 2017 r.



.....
(podpis zamawiającego)



DYREKTOR SZKOŁY
mgr Lech Pieczyński

.....

(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

Nr konta bankowego:

nr telefonu nr faxu

e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **„Zakup, dostawa, instalacja, konfiguracja i uruchomienie symulatora do pracowni mechaniki okrętowej”**
składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w siwz za cenę umowną brutto:

.....
w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki

2. Oferujemy **udzielenie gwarancji i rękojmi na okres:***

- 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.**
- 48 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.**
- 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.**

*należy zaznaczyć jedną z powyższych możliwości

W przypadku niewypełnienia żadnej pozycji lub wypełnienia więcej niż jednej pozycji, zamawiający uzna, że wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji i rękojmi określony w siwz. Wykonawca otrzyma wówczas 0 pkt w tym kryterium

3. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zrealizujemy **w terminach określonych w siwz.**

4. Oświadczam, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do siwz oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
6. Oświadczam, że powierzymy niżej wymienionym podwykonawcom wykonanie niżej wskazanych części zamówienia*:

Lp.	Firma (nazwa) podwykonawcy	Część (zakres) zamówienia
1.		
2.		

*(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców)

9. Oświadczam, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....

Uwaga!

W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

10. Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem**

Tak

Nie

** zaznaczyć właściwe - por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę składają się następujące dokumenty/oświadczenia:

1.
2.
3.
4.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej -
podpis pełnomocnika wykonawców)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
I PODMIOTACH TRZECICH
(składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy)**

Ja (my), niżej podpisany(ni)

działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **„Zakup, dostawa, instalacja, konfiguracja i uruchomienie symulatora do pracowni mechaniki okrętowej”**

oświadczam(my), co następuje:

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam/y, że wykonawca, którego reprezentuję/jemy spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale V pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis
pełnomocnika wykonawców)

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podmiotów trzecich):

1. Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale V pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia wykonawca, którego reprezentuję/jemy polega na zasobach następującego/ych podmiotu/ów (podmiot/ty trzeci/cie):

Lp.	Pełna nazwa/firma i adres oraz KRS/CEiDG podmiotu trzeciego	Wskazanie warunku określonego w Rozdziale V pkt 2, którego dotyczy wsparcie podmiotu trzeciego
1.		
2.		

2. Oświadczam, że w stosunku do podmiotu/ów wymienionych w pkt II. ppkt 1 nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w Rozdziale V pkt 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej-
podpis pełnomocnika wykonawców)

.....
Nazwa i adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

(składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy)

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na: **„Zakup, dostawa, instalacja, konfiguracja i uruchomienie symulatora do pracowni mechaniki okrętowej”**

oświadczam(my), że w stosunku do wykonawcy, którego reprezentuję/jemy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w Rozdziale V pkt 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dnia r.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

ZSM.26.2685 .2017.AH

ZALĄCZNIK NR 4 DO SIWZ

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ DOSTAW

Ja (My), niżej podpisany (ni).....

działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „Zakup, dostawa, instalacja, konfiguracja i uruchomienie symulatora do pracowni mechaniki okrętowej” przedstawiam(y) następujące informacje :

L-p.	Opis (rodzaj) dostawy	Podmiot, na rzecz, którego dostawy były wykonywane	Miejsce wykonania (dokładny adres)	Data wykonania (dzień, miesiąc, rok)	Wartość wykonanych dostaw brutto
1.					

W załączeniu dowody określające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

....., dn.
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

UMOWA NR

/projekt/

zawarta w dniu 2017 roku w Kołobrzegu pomiędzy **Powiatem Kołobrzeskim – Zespołu Szkół Morskich im. Polskich Rybaków i Marynarzy w Kołobrzegu**, ul. Arciszewskiego 21, 78-100 Kołobrzeg zwanym dalej **Zamawiającym** - reprezentowanym przez :

mgr Lecha Pieczyńskiego - Dyrektora Szkoły – pełnomocnictwo

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - przetarg nieograniczony przeprowadzony w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) na zadanie p.t. „Zakup, dostawa, instalacja, konfiguracja i uruchomienie symulatora do pracowni mechaniki okrętowej” została zawarta umowa następującej treści:

§1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup, dostawa, instalacja, konfiguracja i uruchomienie pełnozakresowego symulatora siłowni okrętowej w wersji sprzętowej z ekranami dotykowymi i wizualizacją trójwymiarową do pracowni mechaniki okrętowej, oraz dokona przeszkolenia osób, które będą go obsługiwać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w rozdziale III pkt 1 do SIWZ.
2. Symulator powinien spełniać, co najmniej wymagania określone w Konwencji STCW z poprawkami Manila 2010, dział A-I/12 i Dział B-I/12 i posiadać świadectwo zgodności z Konwencją WTCW uznanej instytucji klasyfikacyjnego (np. Polskiego Rejestru Statków).
3. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania, wymieniony w ust. 1 przedmiot umowy, zgodnie z wymogami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. W dniu dostarczenia sprzętu Wykonawca dostarczy dokumentację użytkową obsługi opisującą podstawowe funkcje symulatora w języku polskim i w języku angielskim. Literatura drukowana, instrukcje konserwacji urządzeń mogą być sporządzone według wyboru Wykonawcy w języku angielskim lub w języku polskim, bądź w obu tych językach. Z chwilą przekazania dokumentacji Zamawiający nabywa własność przekazanych egzemplarzy.
5. Po przeszkoleniu pracowników Wykonawca wystawi certyfikaty przeszkolenia instruktorów (pracowników) obsługujących urządzenia.

§2 WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że sprzęt dostarczony w ramach niniejszej umowy jest fabrycznie

nowy, nieużywany, sprawny technicznie i zostanie przetestowany technicznie przed dostarczeniem do Zamawiającego.

3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy na własny koszt, termin realizacji **od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia 28 grudnia 2017 r.**
4. Zakres zamówienia obejmuje zakup, dostawę, instalację, konfigurację i uruchomienie pełnozakresowego symulatora siłowni okrętowej w wersji sprzętowej z ekranami dotykowymi i wizualizacją trójwymiarową. do pracowni mechaniki okrętowej znajdującego się w Zespole Szkół Morskich, ul. Arciszewskiego 21 w Kołobrzegu.
5. Po wykonaniu instalacji, konfiguracji, uruchomieniu, zakończonych pomyślnie testach dostarczonego symulatora oraz po dostarczeniu dokumentów Zamawiający dokona odbioru w celu potwierdzenia zgodności przedmiotu umowy
6. Przed podpisaniem protokołu odbioru Wykonawca dostarczy dokumentację dostarczonego i zainstalowanego sprzętu i oprogramowania.
7. Z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru.
8. Protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez strony będzie podstawą do wystawienia faktury.
9. W przypadku podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez uwag, za datę wykonania przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 2 ust. 2 przyjmuje się datę dostarczenia, wykonania instalacji, konfiguracji, uruchomieniu, dostarczenia dokumentacji oraz zakończenia testów sprzętu i oprogramowania.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego w protokole odbioru uwag, za datę wykonania przedmiotu umowy w zakresie określonym przyjmuje się datę usunięcia stwierdzonych niezgodności. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną zgodnie z § 5 ust. 1 pkt a.
11. Wszystkie dostarczone produkty (urządzenia, sprzęty) elektryczne muszą spełniać wymogi niezbędne do oznaczenia produktów znakiem CE.
12. Wykonawca dostarczy oraz przekaże sprzęt, dokumentację, media (płyty) instalacyjne.
13. Termin instalacji i uruchomienia symulatora Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.

§3 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający uiszczy Wykonawcy kwotę w wysokości **zł brutto** (słownie:). W tym podatek VAT według obowiązującej stawki VAT.
2. Płatność nastąpi przelewem w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej po sporządzeniu protokołu odbioru przedmiotu umowy podpisanego przez strony, przez Zamawiającego na konto.
3. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym zarejestrowanym podatnikiem VAT.

4. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym zarejestrowanym podatnikiem VAT.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia i w całości wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia (ponad kwotę, określoną w ust. 1 niniejszego paragrafu), chociażby w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac, niezbędnych do jej prawidłowego wykonania.

§4 GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu – miesięcznej gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, a w przypadku usuwania wad ujawnionych podczas odbioru, po podpisaniu protokołu ich usunięcia.
3. W okresie gwarancji czas reakcji na zgłoszoną wadę wyniesie do 24 godzin od chwili zgłoszenia wady, a czas skutecznego usunięcia wady - do 7 dni od daty zgłoszenia. W przypadku, gdy termin usunięcia wady przypada na dni wolne od pracy, Zamawiający jest zobowiązany umożliwić Wykonawcy wykonywanie usunięcia wady w te dni (przy czym dostawca potwierdzi termin przyjazdu serwisu), a jeżeli okaże się to niemożliwe, wówczas Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę i usunięcie wady będzie wykonywane w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniach wolnych od pracy u Zamawiającego. Przez usunięcie wady rozumie się całkowite przywrócenie wszystkich funkcjonalności elementu, w którym wada została stwierdzona.
4. W przypadku nie usunięcia wady w okresie gwarancji w terminach, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamiennie na czas usuwania wady takie same urządzenia wolne od wad i zapewni jego prawidłowe działanie. Po uruchomieniu urządzenia zastępczego zostanie spisany protokół, w którym zostanie określony ostateczny termin usunięcia wady.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany urządzenia na nowe w przypadku trzykrotnego usuwania jego wady w okresie gwarancji, w przypadku gdy dostarczone urządzenie zgodnie z niniejszą umową w ciągu okresu gwarancji będzie wykazywało nadal wady w działaniu.
6. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi.
7. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia szczegółowych informacji o zewnętrznych przejawach awarii oraz czasie jej wystąpienia.
8. W przypadku usunięcia wady elementu dostarczonego zgodnie z niniejszą umową w okresie gwarancji, okres na naprawiany element ulega przedłużeniu o czas naprawy.
9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu umowy powstałe z winy Zamawiającego.
10. Świadczenie usług serwisowych dokonywane jest jedynie na podstawie ważnej i oryginalnej karty gwarancyjnej dla przedmiotu umowy podlegającego czynnościom serwisowym, wystawionej przez stronę Wykonawcy z chwilą realizacji niniejszej umowy.

11. Wykonawca w czasie trwania gwarancji i rękojmi co rocznie dokona przeglądu gwarancyjnego symulatora.

§5 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

a) 0,5% ceny przedmiotu umowy, o której mowa w §3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w terminie realizacji umowy.

b) 0,5% ceny przedmiotu umowy, o której mowa w §3 ust. 1 podlegającym czynnościom serwisowym, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, liczonej od dnia wyznaczonego terminu na usunięcia wad.

c) 10% ceny przedmiotu umowy, o której mowa w §3 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku wystąpienia szkód przewyższających wartość kar umownych.

3. Wykonawca wyraża zgodę na zapłacenie kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia.

4. Roszczenia o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia lub zwłoki, stają się wymagalne:

a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia w tym dniu;

b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiednio w każdym z tych dni.

§6 ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy, jeżeli Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją należycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego.

2. W razie zwłoki w wykonywaniu przedmiotu umowy, przekraczającej 7 dni Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin do wykonania przedmiotu Umowy, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, a w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu lub gdy zwłoka w wykonaniu przedmiotu Umowy przekroczy 14 dni, Zamawiający może od Umowy odstąpić oraz żądać kary umownej z tytułu odstąpienia.

3. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, w następujących sytuacjach:

a) gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac związanych z wykonywaniem Umowy albo nie kontynuuje uch pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,

- b) gdy Wykonawca opóźnia się bądź pozostaje w zwłoce z realizacją poszczególnych prac w sposób zagrażający terminowemu wykonywaniu przedmiotu umowy;
 - c) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót dłużej niż 7 dni;
 - d) gdy Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn zaprzestał realizacji prac związanych z wykonaniem Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 2 tygodnie;
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od niniejszej umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy pzp.

§7 KONTAKTY ROBOCZE

1. Do kontaktów roboczych strony ustalają osoby odpowiedzialne za koordynację działań i upoważnione do dokonywania odbioru przedmiotu umowy:
- a) ze strony Zamawiającego: Andrzej Hładki, Krzysztof Wejkowski, Adam Kościelny.
 - b) ze strony Wykonawcy:

§8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), Kodeksu Cywilnego i Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Właściwym do rozstrzygania sporów wynikających na tle realizacji niniejszej umowy, jest sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych dotyczących Zamawiającego, otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
4. Niniejszą umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Integralną częścią umowy stanowi SIWZ oraz kopia oferty wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(pieczęć wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Ja (My), niżej podpisany (ni)

(Imię i nazwisko osoby składającej oświadczenia, itp.)

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**zobowiązuję się do oddania na podstawie art. 22 a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.) nw. zasobów na
potrzeby wykonania zamówienia:**

.....
*(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, zdolności finansowe
lub ekonomiczne)*

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa wykonawcy)

Przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

.....”

Ponadto oświadczam, iż:

1. Udostępniam wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

2. Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

3. zrealizuję następujący zakres robót budowlanych (w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane):

.....

4. Okres wykorzystywania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie wynosił:

.....

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI /
BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ
(w rozumieniu art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Zakup, dostawa, instalacja, konfiguracja i uruchomienie symulatora do pracowni mechaniki okrętowej”

- 1) Oświadczam(y), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie przynależy do grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu.**

....., dn.
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

- 2) Oświadczam(y), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) przynależy do tej samej grupy kapitałowej z niżej wymienionymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu:**

Lp.	Nazwa	Adres
1.		
2.		

....., dn.
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

Uwaga! Należy wypełnić pkt 1) albo pkt 2)