

Kołobrzeg, dnia 24 czerwca 2016r .

ZSMOR/3/38/381/ 1699 /AH/2016

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)**

**PONIŻEJ 209 000 EURO**

---

**na:**

**„Stanowisko dydaktyczne do badania elektrycznych maszyn  
synchronicznych dla Pracowni Elektrotechniki Elektroniki i  
Automatyki Zespołu Szkół Morskich w Kołobrzegu”**

## **I. ZAMAWIAJĄCY**

Zespół Szkół Morskich im. Polskich Rybaków i Marynarzy w Kołobrzegu  
ul. Arciszewskiego 21  
78-100 Kołobrzeg,  
Tel-fax. (94) 35 180-82  
e-mail: [gospodarczy@zsmor.pl](mailto:gospodarczy@zsmor.pl)  
NIP: 671-10-49-067

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej "ustawą", w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

## **III PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I TERMIN REALIZACJI.**

### **1. Określenie przedmiotu zamówienia:**

Szczegółowa informacja dotycząca przedmiotu zamówienia zawarta jest w załączniku nr 1 do SIWZ - **Załącznik nr 1.**

### **2. Termin realizacji zamówienia, gwarancja i rękojmia:**

1. Termin wykonania zamówienia ustala się od dnia podpisania umowy do dnia **10 października 2016 r.**
2. Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji i rękojmi: 24 miesiące od dnia odbioru.
3. Wykonawca w formularzu oferty powinien podać oferowany okres gwarancji i rękojmi. Oferowany okres gwarancji i rękojmi stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

### **3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

39162000-5 Pomoce naukowe  
48931000-3 Pakiety oprogramowania szkoleniowego  
39162100-6 Pomoce dydaktyczne  
39162110-9 Sprzęt dydaktyczny

### **4. Podwykonawcy:**

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2) W tym przypadku Wykonawcy winni poinformować Zamawiającego o powierzeniu określonych części zamówienia podwykonawcom poprzez zaznaczenie odpowiedniej treści w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
- 3) Za prace podwykonawców wykonawca odpowiada jak za własne.
- 4) Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu.

### **UWAGA!**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
3. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej

## **IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy:

**1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

- zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku

## **2) Posiadania wiedzy i doświadczenia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

- zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku

## **3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

- zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku

## **4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

- zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

## ***V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W ZAKRESIE NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY:***

### **1. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, Zamawiający żąda przedstawienia przez wykonawcę następujących dokumentów:**

1) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

### **2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający żąda przedstawienia przez wykonawcę następujących dokumentów:**

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ;

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

### **3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek także złożyć:**

1) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 5.1 lub 5.2 do SIWZ.

### **4. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:**

1) Formularz ofertowy, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

2) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pelnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

3) Oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcą, (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawcy).

### **4a. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada określonym wymaganiom, wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:**

1) informacje o produkcie – zgodnie z popisem przedmiotu zamówienia

2) opis produktu równoważnego – jeżeli wykonawca przewiduje ich zastosowanie.

### **5. Wykonawcy zagraniczni:**

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2. ppkt 2) niniejszego rozdziału składa dokument lub

dokumenty wystawiona w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa w pkt 5 ppkt 1 niniejszego rozdziału zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przez notariuszem.

3) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**Przykładowy wzór pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego – załącznik nr 6 do SIWZ.** (Zobowiązanie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

7. W przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 6, przedkładane przez wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

8. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz art. 26 ust. 2d ustawy lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo, którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz art. 26 ust. 2d ustawy, zawierają błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

9. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego np. materiałów reklamowych i informacyjnych zaleca się, aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

## **10. Oferty wspólne:**

1) Wykonawca składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

2) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 10 ppkt 1 niniejszego rozdziału musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

3) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.

4) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:

a) oferta wspólna powinna być sporządzona w zgodzie ze siwz;

b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:

- dokumenty dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zaświadczenie z US, zaświadczenie z ZUS, oświadczenie o grupie kapitałowej itp. składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

- dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, formularz cenowy, wykaz robót budowlanych, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich składających ofertę wspólną.

- kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.

5) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 10 ppkt 1-4 niniejszego rozdziału.

6) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji i rękojmi.

**11. Zgodnie z art. 24 ust. 2A ustawy, Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcą, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienia, co zamawiający będzie w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.**

## **VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem pkt 3 i 4.

3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu.

4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą e-maila, przy przekazywaniu następujących dokumentów:

a) pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści SIWZ,

b) modyfikacje treści SIWZ,

c) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,

d) wniosek wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o którym mowa w art. 86 ustawy oraz odpowiedź zamawiającego,

e) wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty oraz odpowiedź wykonawcy,

f) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,

g) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,

h) Oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,

i) wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą,

j) Oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania z ofertą

k) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,

l) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.

m) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.

**UWAGA! Przy przekazywaniu korespondencji w formie e-maila należy przygotowany i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy dokument zeskanować i przesłać.**

5. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem albo e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.

6. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku, z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.

7. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej siwz. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.

8. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.

9. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest:

**Andrzej Hładki –tel. 94 35 180 82 wew. 36 lub 881-293-116 ( w sprawach formalnych)**

**Mariusz Kraśniewski - tel. 94 35 180 82 lub 793-650-114 (w sprawach technicznych)**

10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.

13. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.

14. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz, a jeżeli siwz jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

15. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli siwz udostępniana jest na tej stronie

## ***VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM***

Wadium nie będzie pobierane.

## ***VIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.***

Zamawiający nie przewiduje złożenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6.

## ***IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ***

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Na ofertę składają się: formularz ofertowy oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem IV i V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do siwz.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”), z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszej SIWZ.
7. Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
8. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
10. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
  - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: **„Stanowisko dydaktyczne do badania elektrycznych maszyn synchronicznych dla Pracowni Elektrotechniki Elektroniki i Automatyki Zespołu Szkół Morskich w Kołobrzegu - nie otwierać przed dniem 23 sierpnia 2016 r. godz. 12:00”** - bez nazwy i pieczętki wykonawcy;
  - 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę tak, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
13. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 12, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do pokoju wskazanego w pkt 12.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
  - 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale VII pkt 12 ppkt 1) z dopiskiem „wycofanie”.
  - 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć.
  - 3) Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale VII pkt 12 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
  - 4) Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
  - 5) Zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.
15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
16. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „Nie udostępniać. Informacje stanowią

tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm.)”.

17. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

#### ***XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT***

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego tj. **Zespół Szkół Morskich im. Polskich Rybaków i Marynarzy w Kołobrzegu ,78-100 Kołobrzeg ul. Arciszewskiego 21, Sekretariat** w terminie do dnia **23.08.2016 r. do godziny 10:00**.

2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego.

3. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **23.08.2016 r. do godziny 12:00** w **Zespole Szkół Morskich im. Polskich Rybaków i Marynarzy w Kołobrzegu ,78-100 Kołobrzeg ul. Arciszewskiego 21 pokój 101 (internat szkoły)**. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą w nim uczestniczyć.

5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną Zarządzeniem Starosty Kołobrzegskiego.

6. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

7. Informacje, o których mowa w pkt 6 zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

#### ***XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY***

1. Wykonawca winien określić cenę ofertową w PLN z podatkiem od towarów i usług VAT - zgodnie z treścią formularza ofertowego.

2. Zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 26 ustawy o podatku od towarów i usług stawkę podatku w wysokości 0 proc. stosuje się do dostaw sprzętu komputerowego: dla placówek oświatowych, dla organizacji humanitarnych, charytatywnych lub edukacyjnych w celu dalszego nieodpłatnego przekazania placówkom oświatowym Wskazać jednak należy, iż stawka ta ma zastosowanie jedynie do towarów wymienionych w załączniku nr 8 do ustawy. Zatem z preferencyjnej stawki podatku VAT korzysta jedynie dostawa:

a) jednostek centralnych komputerów,

b) serwerów, monitorów,

c) zestawów komputerów stacjonarnych

3. Zamawiający przyjmuje, że cena podana w ofercie obejmuje wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i uwzględnia wszystkie opłaty i podatki naliczone zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu sporządzenia oferty.

4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dot. treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.

5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki zgodnie z przepisami określonymi w art. 87 ust. 2. ustawy Prawo zamówień publicznych, o czym powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.



### **XIII. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT**

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

1) Cena - 90%

Sposób przyznania punktów w kryterium - C

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$$

2) Termin gwarancji i rękojmi – 10%

a) Jeżeli Wykonawca zadeklaruje termin gwarancji i rękojmi w minimalnym wymiarze wymaganym w siwz, tj. 24 miesiące – otrzyma 0 pkt w kryterium „Termin gwarancji i rękojmi.

b) Jeżeli Wykonawca zadeklaruje termin gwarancji i rękojmi w wymiarze 25 – 36 miesięcy, otrzyma 5 pkt w kryterium „Termin gwarancji i rękojmi.

c) Jeżeli Wykonawca zadeklaruje termin gwarancji i rękojmi w wymiarze, co najmniej 37 miesięcy – otrzyma 10 pkt w kryterium „Termin gwarancji i rękojmi.

d) Komisja przetargowa oceni oferty sumując punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach.

2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek), a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty), niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.

5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium(ów) oceny ofert określonym(ch) w siwz.

6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

7. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.

8. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

9. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

#### ***XIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY.***

1. Wzór umowy, jaka zostanie zawarta na wykonanie zamówienia stanowi integralną część niniejszej specyfikacji (załącznik nr 7 do SIWZ).
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na poniższych warunkach:
3. Na podstawie treści art. 144 ustawy PZP zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
4. W sprawach związanych z wykonaniem umowy, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli ich oferta zostanie wybrana, zamawiający żąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Nie będzie pobierane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

#### **XVI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

#### **XVIII. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

2. Do czynności podejmowanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie i przepisach odrębnych, przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Zamawiający uprzedza wykonawców oraz wszelkie osoby biorące udział w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń lub dokumentów w toku przedmiotowego postępowania, zarówno w ofercie, jak i w wyjaśnieniach czy uzupełnieniu dokumentów oraz wnoszonych środkach ochrony prawnej (w tym przystąpieniu do postępowań odwoławczych lub skargowych) i innych czynności.

4. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4.

5. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.

6. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

7. Udostępnienie protokołu lub załączników może zastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

8. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

9. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznie utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

10. Jeżeli udostępnienie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.

### ***XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA***

Załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią:

Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do SIWZ

Formularz ofertowy – załącznik nr 2 do SIWZ

Oświadczenie art.22 – załącznik nr 3 do SIWZ

Oświadczenie art.24 – załącznik nr 4 do SIWZ

Oświadczenie wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej– załącznik nr 5.1 do SIWZ

Oświadczenie wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej– załącznik nr 5.2 do SIWZ

Przykładowy wzór pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego – załącznik nr 6 do SIWZ

Projekt umowy – załącznik nr 7 do SIWZ.

Zatwierdzam:

Kołobrzeg, dnia 24 czerwca 2016r.

.....

(podpis zamawiającego)

## ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ

.....  
Pieczęć wykonawcy

Numer oferty nadany przez Zamawiającego	
---	--

Zespół Szkół Morskich im. Polskich  
Rybaków i Marynarzy w Kołobrzegu  
78-100 Kołobrzeg ul. Arciszewskiego 21

### FORMULARZ OFERTOWY

.....  
(Imię i nazwisko lub firma (nazwa) oraz adres wykonawcy)  
.....

Numer telefonu ..... Numer faks .....

REGON - numer: ..... NIP - numer: .....

e-mail: .....

#### **udzielenie zamówienia w trybie**

„przetargu nieograniczonego” art 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2015 r. Poz. 2164)

na zadanie pod nazwą:

**„Stanowisko dydaktyczne do badania elektrycznych maszyn synchronicznych dla Pracowni  
Elektrotechniki Elektroniki i Automatyki Zespołu Szkół Morskich w Kołobrzegu”**

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonego w formularzy  
cenowym i na warunkach płatności określonych w SIWZ za cenę umowną brutto:

..... **zł (brutto)**  
w tym podatek VAT według obowiązującej stawki

Słownie: .....

2. Oferujemy udzielenie gwarancji i rękojmi na okres ..... miesięcy.

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę i nie wskaże oferowanego okresu  
odpowiednio gwarancji i rękojmi - Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje  
okres odpowiednio gwarancji i rękojmi w minimalnym wymiarze wymaganym w  
siwz. Wykonawca otrzyma wówczas 0 pkt w kryterium „Termin gwarancji i  
rękojmi”

3. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym w siwz.

4. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do siwz oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

6. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w istotnych postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści umowy, stanowiących załącznika nr 7 do siwz, oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

7. Oświadczamy, że powierzymy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:  
..... (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców).

8. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....  
.....  
.....

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....  
.....  
.....  
.....

**Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.**

**Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.**

Na ofertę składają się :

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

....., dn. ....

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

## ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ

.....  
Pieczęć wykonawcy

### O Ś W I A D C Z E N I E

.....

.....

.....

*(nazwa wykonawcy)*

oświadcza, że spełnia warunki określone w **art. 22 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Miejscowość ..... data .....r.

.....  
*podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)  
do reprezentowania wykonawcy*

.....  
Pieczęć wykonawcy

**O Ś W I A D C Z E N I E**

.....  
.....  
.....

*(nazwa wykonawcy)*

oświadcza, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach wskazanych w **art. 24** ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

Miejscowość ..... data .....r.

.....  
*podpis osoby (osób) uprawnionej (ych)  
do reprezentowania wykonawcy*

.....  
Pieczętka wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

.....  
(pełnia nazwa Wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

.....  
oświadczamy, że reprezentowany przeze mnie podmiot **nie należy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.).

Miejscowość .....data .....r.

.....  
*podpis osoby ( osób) uprawnionej ( ych)  
do reprezentowania wykonawcy*





.....  
(pieczęć wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE**  
**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów**  
**na potrzeby wykonana zamówienia**

.....  
.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**o ś w i a d c z a m ( y ) ,**

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. Poz. 2164), odda Wykonawcy:

.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby<sup>1</sup>

.....  
.....  
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonana nw. Zamówienia: „**Stanowisko dydaktyczne do badania elektrycznych maszyn synchronicznych dla Pracowni Elektrotechniki Elektroniki i Automatyki Zespołu Szkół Morskich w Kołobrzegu**”

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia<sup>2</sup>:

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą<sup>3</sup>:

.....  
.....  
Jednocześnie oświadczam(y), że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 26 ust. 2e ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych będzie odpowiadał solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zadeklarowanych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie będzie ponosił winy.

.....  
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:

- wiedza i doświadczenie
- potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model)
- osoby zdolne do wykonania zamówienia (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności)
- zdolności finansowe lub ekonomiczne

2. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

3. np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

projekt

**UMOWA NR**

Zawarta w dniu .....2016 roku pomiędzy:

**Zespołem Szkół Morskich w Kołobrzegu im. Polskich Rybaków i Marynarzy, 78-100 Kołobrzeg, ul. Arciszewskiego 21 reprezentowanym przez:**

**1. Dyrektora mgr Lecha Pieczyńskiego**

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....  
**reprezentowanym przez :**

1.

**zwanym dalej Wykonawcą**

o następującej treści :

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień publicznych (tj. Dz. U. Z 2015 r, poz. 2164).

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest „**Stanowisko dydaktyczne do badania elektrycznych maszyn synchronicznych dla Pracowni Elektrotechniki Elektroniki i Automatyki Zespołu Szkół Morskich w Kołobrzegu**”.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca dostarczy zamawiającemu przedmiot umowy na własny koszt, termin realizacji do dnia 10 października 2016r.
4. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego.
5. Z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru.
5. Protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez strony będzie podstawą do wystawienia faktury.

**§ 2**

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający uiszczy Wykonawcy kwotę w wysokości ..... brutto (słownie: .....). w tym podatek VAT według obowiązującej stawki.
2. Płatność nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej po sporządzeniu protokołu odbioru przedmiotu umowy podpisanego przez strony, przez Zamawiającego na konto Wykonawcy.

3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.
4. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.
5. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagradzania, zgodnie ze SIWZ oraz wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą Wykonawcy, będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu.
6. Kwota ryczałtowa zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji, jak również nie ujęte w dokumentacji a niezbędne do wykonania zadania .

### § 3

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... - miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, a w przypadku usuwania wad ujawnionych podczas odbioru, po podpisaniu protokołu ich usunięcia.
3. W okresie gwarancji czas reakcji na zgłoszoną wadę wyniesie do 24 godzin od chwili zgłoszenia wady, a czas skutecznego usunięcia wady – do 7 dni od daty zgłoszenia. W przypadku, gdy termin usunięcia wady przypada na dni wolne od pracy, Zamawiający jest zobowiązany umożliwić Serwisantowi Wykonawcy wykonywanie usunięcia wady w te dni (przy czym dostawca potwierdzi termin przyjazdu serwisu), a jeżeli okaże się to niemożliwe, wówczas Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę i usunięcie wady będzie wykonywane w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniach wolnych od pracy u Zamawiającego. Przez usunięcie wady rozumie się całkowite przywrócenie wszystkich funkcjonalności elementu w którym wada została stwierdzona.
4. W przypadku nie usunięcia wady w okresie gwarancji w terminach, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamiennie na czas usunięcia wady takie same urządzenie wolne od wad i zapewni jego prawidłowe działanie. Po uruchomieniu urządzenia zastępczego zostanie spisany protokół, w którym zostanie określony ostateczny termin usunięcia wady.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany urządzenia na nowe w przypadku trzykrotnego usuwania jego wady w okresie gwarancji w przypadku gdy dostarczone urządzenie zgodnie z niniejszą umową w ciągu okresu gwarancji będzie wykazywało nadal wady w działaniu.
6. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi.
7. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia szczegółowych informacji o zewnętrznych przejawach awarii oraz czasie jej wystąpienia.
8. W przypadku usunięcia wady elementu dostarczonego zgodnie z niniejszą umową w okresie gwarancji na naprawiony element ulega przedłużeniu o czas naprawy.
9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu umowy powstałe z winy Zamawiającego.
10. Świadczenie usług serwisowych dokonywane jest jedynie na podstawie ważnej i oryginalnej karty gwarancyjnej dla przedmiotu umowy podlegającego czynnościom serwisowym, wystawionej przez stronę Wykonawcy z chwilą realizacji niniejszej umowy.

#### § 4

Wykonawca będzie musiał zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

1. 0,5% ceny przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 pkt 1 za każdy dzień opóźnienia w terminie realizacji umowy, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary z wynagrodzenia.
2. 0,5% ceny przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 pkt 1 podlegającemu czynnościom serwisowym, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, liczonej od dnia wyznaczonego terminu usunięcia wad. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary z wynagrodzenia w przypadku naliczenia kary za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze. W przypadku naliczenia kary za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad w okresie gwarancji Zamawiający naliczy karę zgodnie z § 4 pkt 1 umowy i wystawi notę księgową z 14 dniowym terminem płatności którą prześle na adres Wykonawcy.
3. 10% ceny przedmiotu, o której mowa w § 2 pkt 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku wystąpienia szkód przewyższających wartość kar umownych.

#### § 5

W razie zwłoki w wykonywaniu przedmiotu umowy Zamawiający może:

1. Wyznaczyć Wykonawcy jednokrotnie dodatkowy termin na wykonanie przedmiotu umowy z zachowaniem prawa do kary umownej. Po przekroczeniu wyznaczonego terminu Zamawiający naliczy karę zgodnie z § 4 ust. 3 umowy i wystawi notę księgową z 14 dniowym terminem płatności którą prześle na adres Wykonawcy.
2. Odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu wskazanego powyżej, gdy zwłoka przekroczy 14 dni bez wyznaczenia terminu dodatkowego oraz żądać kary umownej, o której mowa § 4 ust. 3 umowy. Po przekroczeniu wyznaczonego terminu Zamawiający naliczy karę zgodnie z § 4 ust. 3 umowy i wystawi notę księgową z 14 dniowym terminem płatności którą prześle na adres Wykonawcy.

#### § 6

do kontaktów roboczych strony ustalają osoby odpowiedzialne za koordynację działań i upoważnione do dokonania odbioru przedmiotu umowy:

ze strony Zamawiającego: .....

ze strony Wykonawcy: .....

#### § 7

1. w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Właściwym do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć w wyniku realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z powodu okoliczności o

których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 26.01.2004 r. prawo zamówień publicznych.

4. Umowa została sporządzona na piśmie w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, przy czym dwóch dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

5. Integralną część umowy stanowi SIWZ oraz kopia oferty Wykonawcy

Zamawiający ;

Wykonawca :