

ZAKRES ZADAŃ, UPRAWNIENI I ODPOWIEDZIALNOŚCI WYCHOWAWCY KLASY I INTERNATU ZESPOŁU SZKÓŁ MORSKICH W KOŁOBRZEGU

§ 1

ZAKRES ZADAŃ, UPRAWNIENI I ODPOWIEDZIALNOŚCI WYCHOWAWCY KLASY

1. Wychowawca klasy i sprawuje opiekę nad uczniami powierzonej mu klasy, w szczególności:
 - a) tworzy warunki do rozwoju uczniów, przygotowania do życia w zespole, rodzinie i społeczeństwie;
 - b) rozwiązuje ewentualne konflikty w zespole;
 - c) skupia aktywność zespołu na wybranych zadaniach, przekształca klasę w grupę samorządną i samowychowawczą;
 - d) współdziała z nauczycielami uczącymi w klasie, z wychowawcami w internacie, koordynuje ich działania wychowawcze, organizuje indywidualną opiekę nad uczniami szczególnie uzdolnionymi, jak i nad uczniami z różnymi trudnościami i niepowodzeniami;
 - e) współpracuje z rodzicami i opiekunami wychowanków i z klasową Radą Oddziałową informując ich o wynikach oraz problemach w zakresie kształcenia i wychowania, a także włącza rodziców w sprawy programowe i organizacyjne klasy;
 - f) prowadzi dokumentację klasy każdego ucznia, w szczególności:
 - administruje sprawami klasy:
 - systematycznie prowadzi i sprawdza dziennik lekcyjny,
 - systematycznie prowadzi teczkę wychowawcy klasy
 - kontroluje frekwencję uczniów na zajęciach,
 - przeprowadza okresową statystykę wyników nauczania i frekwencji uczniów,
 - prowadzi arkusze ocen,
 - wypisuje świadectwa szkolne,
 - przygotowuje dokumentację absolwentów,
 - sporządza inną dokumentację klasową:
 - list, sprawozdania, zestawienia,
 - opinię dla uczniów,
 - pisma do instytucji dotyczących klas i uczniów /poprzez Dyrektora Szkoły/.
 - prowadzi dokumentację wychowawcy klasowego ze szczególnym uwzględnieniem:

- planu pracy wychowawcy klasy,
- korespondencji z rodzicami,
- rejestracji kontaktów z rodzicami;

g/ odpowiada za dokumentację ucznia objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną, uczestniczy w spotkaniach Zespołu do spraw pomocy psychologiczno - pedagogicznej.

h/ współdecyduje z Samorządem klasy oraz rodzicami uczniów o planie działań wychowawczych na dany rok szkolny ;

h) wychowawca klasy na bieżąco informuje wicedyrektora szkoły o problemach wychowawczych klasy oraz trudnościach indywidualnych uczniów;

i/ ustala oceny ze sprawowania swoich wychowanków;

j/ ma prawo ustalić w uzgodnieniu z klasą i z klasową Radą Oddziałową własne formy nagradzania i motywowania wychowanków;

k/ ma prawo wnioskować o rozwiązanie problemów zdrowotnych, psychospołecznych i materialnych swoich uczniów do Dyrektora Szkoły;

l/ odpowiada za wyniki swojej pracy jak każdy nauczyciel, a oprócz tego za osiągnięcie celów wychowawczych w swojej klasie, integrowanie wysiłków nauczyciela i rodziców wokół programu wychowawczego klasy, szkoły, poziom opieki i pomocy indywidualnej dla swoich wychowanków. Wszystko stosownie do realizowanego programu i warunków, w jakich działał;

m/ na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zapoznaje uczniów ze statutem szkoły i wszelkimi poprawkami;

n/ powiadamia rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o przewidywanych dla ucznia śródrocznych i rocznych ocenach niedostatecznych na najbliższym spotkaniu z rodzicami, organizowanym w krótkim terminie po poinformowaniu ucznia przez uczącego nauczyciela na miesiąc przed radą klasyfikacyjną . Informacja ta może być przekazana ustnie w czasie spotkania i fakt ten powinien być potwierdzony podpisem rodzica w dzienniku lekcyjnym lub (w przypadku nieobecności rodzica na spotkaniu) na specjalnym formularzu przesłanym pocztą przez dziennik korespondencji z kopią w aktach ucznia.

o/ na dwa tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym Rady Pedagogicznej informuje ucznia o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania. Wpisuje ołówkiem do dziennika przewidywaną ocenę zachowania.

p/ po 10 godzinach nieobecności ucznia na zajęciach szkolnych (nieusprawiedliwionych) powiadamia rodziców lub opiekunów ucznia, odnotowując ten fakt w dzienniku lekcyjnym.

2. Wychowawca ma prawo korzystać w swojej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony:

- a) pedagoga szkolnego,
- b) poradni psychologiczno – pedagogicznej,
- c) zespołu nauczycieli – doradców,
- d) lekarzy specjalistów,
- e) innych nauczycieli tej samej placówki.

§2

Podczas nieobecności w pracy wychowawcy klasy funkcje wychowawcy pełni wychowawca wspomagający.

§3

ZAKRES ZADAŃ, UPRAWNIENI I ODPOWIEDZIALNOŚCI WYCHOWAWCY INTERNATU

1. Wychowawca grupy internackiej sprawuje opiekę nad wychowankami powierzonej mu grupy, w szczególności:
 - a/ tworzy warunki do ich rozwoju, przygotowania do życia w zespole, rodzinie i społeczeństwie;
 - b/ rozwiązuje ewentualne konflikty w zespole;
 - c// skupia aktywność zespołu na wybranych zadaniach, przekształca grupę wychowawczą w jednostkę samorządną i samowychowawczą;
 - d/ współdziała z nauczycielami uczącymi w klasie, organizuje indywidualną opiekę nad uczniami z różnymi trudnościami i niepowodzeniami;
 - e/ współpracuje z rodzicami i opiekunami wychowanków, informując ich o problemach w zakresie sprawowania opieki i wychowania, a także włącza rodziców w sprawy programowe i organizacyjne grupy;
 - f/ wychowawca grupy internackiej prowadzi dokumentację grupy każdego ucznia, w szczególności:
 - zapoznaje się z aktualnym planem pracy szkoły i internatu, analizuje materiały wskazane przez kierownika internatu i Dyrektora Szkoły,
 - terminowo opracowuje i realizuje plany pracy wychowawcy oraz prowadzi wymaganą dokumentację (dziennik zajęć, karta wychowanka) zgodnie z przepisami prawa i zaleceniami dyrektora szkoły,
 - na bieżąco i systematycznie dokonuje zapisów w zeszycie zdarzeń,
 - pracuje z powierzoną grupą w zakresie spraw opiekuńczo – wychowawczych oraz zapewnienia bezpieczeństwa podczas nauki i czasu wolnego, spędzanego na terenie internatu,
 - współpracuje z wychowawcami klas, nauczycielami przedmiotów, nauczycielami zawodu, rodzicami (opiekunami) i pozaszkolnymi placówkami świadczącymi młodzieży pomoc psychologiczną i pedagogiczną,
 - podejmuje działania w celu przeciwdziałania nałogom takim jak: narkomania, lekomania, alkoholizm, palenie papierosów i inne,
 - dba o powierzony do użytku majątek internatu,
 - współdecyduje z Młodzieżową Radą Internatu oraz z rodzicami uczniów o planie działań wychowawczych na dany rok szkolny,
 - zapoznaje wszystkich mieszkańców internatu i rodziców lub opiekunów uczniów z regulaminem internatu i zmianami w jego treści;
 - g/ wychowawca grupy internackiej na bieżąco informuje wicedyrektora szkoły, za pośrednictwem kierownika internatu, o problemach wychowawczych grupy oraz indywidualnych trudnościach wychowanków;
 - h/ odpowiada za wyniki swojej pracy jak każdy nauczyciel, a oprócz tego za osiągnięcie celów wychowawczych w swojej grupie internackiej, integrowanie wysiłków nauczyciela i rodziców

wokół programu wychowawczego szkoły, internatu, poziom opieki i pomocy indywidualnej dla swoich wychowanków. Wszystko stosownie do realizowanego programu i warunków, w jakich działał;

i/ wychowawca ma prawo korzystać w swojej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony:

- pedagoga szkolnego,
- poradni psychologiczno – pedagogicznej,
- zespołu nauczycieli – doradców,
- lekarzy specjalistów,
- innych nauczycieli tej samej placówki.